सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग (खुद्द) साठी आवश्यक असणाऱ्या कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्री चा विभागास दिनांक १६.५.२०१७ ते दिनांक १५.५.२०१८ या कालावधीसाठी पुरवठा करण्यासाठी पुरवठादाराची नियुक्ती करणेबाबत..

महाराष्ट्र शासन
सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग,
शासन निर्णय क्रमांक :- लेसाख२०१७/प्र.क्र.३५२/आस्था-२
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२,
दिनांक :- १५ मे, २०१७

वाचा :- शासन निर्णय, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग क्र. भांखस२०१४/ प्र.क्र.८२/भाग-III/ उद्योग-४ दिनांक १.१२.२०१६

प्रस्तावना :-

सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग (खुद्द) साठी आवश्यक असणाऱ्या कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्री चा विभागास दिनांक १६.५.२०१७ ते दिनांक १५.५.२०१८ या कालावधीसाठी पुरवठा करण्याकरिता वार्षिक दरकरार करण्यासाठी उद्योग, उर्जा व कामगार विभागाच्या संदर्भीय शासन निर्णयातील तरतूदींचा अवलंब करून महाराष्ट्र शासनाच्या ऑनलाईन संकेतस्थळावरून ई-निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. त्यानुषंगाने, विभागाकडे ऑनलाईन द्वारे रिलायेबल सप्लायर्स, देविश एंटरप्रायजेस आणि श्री आनंद एजन्सी या ३ निविदाकरांकडून निविदा प्राप्त झाल्या. या तिन्ही निविदाकारांच्या निविदा तांत्रिकदृष्टया पात्र ठरल्याने सदरहू तिन्ही निविदाकरांच्या ऑनलाईन द्वारे प्राप्त झालेल्या आर्थिक निविदा दिनांक १८.४.२०१७ रोजी उघडण्यात आल्या. या तिन्ही निविदाकरांनी सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग (खुद्द) विभागास कार्यालयीन लेखन साहित्य / साधन सामुग्री चा पुरवठा करण्याकरिता नमूद केलेल्या दरांची एकूण रक्कम खालीलप्रमाणे आहे :-

अ. क्र.	रिलायेबल सप्लायर्स, मुंबई	देविश एंटरप्रायजेस, मुंबई	श्री आनंद एजन्सी, मुंबई
१	२३,८४४.०० (Rates without any TAXES & VAT (Taxes are not Included)	२१,३९५.५४ (Rates with all TAXES & VAT INCLUDING)	२८,७२७.८४ (Rates with all TAXES & VAT INCLUDING)

२. उद्योग, उर्जा व कामगार विभागाच्या कार्यालयीन खरेदीसाठी मार्गदर्शक सूचना असलेला शासन निर्णय क्रमांक भांखस२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/उद्योग-४ दिनांक १.१२.२०१६ मधील प्रकरण ४ (निविदा प्रक्रियेसाठी मार्गदर्शक सूचना) अंतर्गत **नियम क्रमांक ४.५.१** व **४.५.२** अनुसार सर्वात कमी किंमत देणाऱ्या **{शासनाच्या प्रचलित नियमानुसार (न्युनतम दरास प्रथम प्राधान्य)}** निविदाकराची निविदा स्विकारण्यास मान्यता आहे. जेथे एकाच वेळी अनेक वस्तू असतील तेव्हा एकत्रितरित्या त्या सर्व वस्तूंची एकूण बेरीज करून त्यांचे मुल्यांकन करणे आवश्यक आहे.

३. त्यानुसार निविदाकरांनी नमूद केलेल्या किंमती विचारात घेता **मे. देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई या संस्थेची आर्थिक निविदा सर्वात न्यूनतम दराची व ती सर्व करांसहीत (सर्वात कमी सरासरी) असल्याचे** दिसून येते. त्यानुसार **मे. देविश एंटरप्रायजेस हे L १ निविदाकार असून त्यांची निविदा स्विकृत करण्यात आली.**

४. उद्योग, उर्जा व कामगार विभागाच्या उक्त दिनांक १.१२.२०१६ च्या शासन निर्णयातील प्रकरण ४ अंतर्गत ४.४.४.१ मध्ये वाटाघाटीसाठी मार्गदर्शक सूचना दिलेल्या **असून (१) अंतर्गत जर काही भागांच्या किंमती असमर्थनीय असतील किंवा बाजारातील भावापेक्षा जास्त असतील तर केवळ एल १ या निविदाकाबरोबर करार करण्यापूर्वी वाटाघाटी करण्यास मान्यता आहे.**

५. **मे. देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई या संस्थेने ऑनलाईन ई-निविदेद्वारे सादर केलेल्या १०९ वस्तूंपैकी काही वस्तूंच्या किंमती बाजारभावापेक्षा व अन्य २ पुरवठादारांपेक्षा अधिक दर्शविलेल्या असल्यामुळे त्या वस्तूंचे दर कमी करण्याबाबत त्यांचेसमवेत विहीत पध्दतीचा अवलंब करून वाटाघाटी करण्यात आल्या. त्यानुसार** मे. देविश एंटरप्रायजेस, मुंबई यांनी त्यांच्या दिनांक ११.५.२०१७ च्या पत्रान्वये संबंधित वस्तूंचे दर कमी केले आहेत. **त्यामुळे संबंधित संस्थेने** कार्यालयीन लेखन साहित्य / साधन सामुग्री च्या सर्व वस्तूंची **ऑनलाईन सादर केलेली मूळ आर्थिक निविदा आणि सुधारित आर्थिक निविदा यांच्यातील फरक विचारात घेता (रु. २१,३९५.५४/- - रु.२०,०२०.३९/- = रु.१,३७५.१५/- इतकी बचत होत आहे.) आणि मे. देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई यांनी सादर केलेल्या आर्थिक ई-निविदेची सुधारित एकूण किंमत रु.२०,०२०.३९/- (सर्व करांसहीत) इतकी आहे.**

शासन निर्णय :-

सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग (खुद्द) साठी आवश्यक असणाऱ्या सोबत जोडलेल्या परिशिष्ट - १ (Annexure - I) तक्त्यात नमूद केलेल्या कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्री चा विभागास **दिनांक १६.५.२०१७ ते दिनांक १५.५.२०१८** या कालावधीसाठी पुरवठा करण्याकरिता प्राप्त झालेल्या ई-निविदांपैकी सर्वात न्युनतम दराची रु.**२०,०२०.३९**/-(सर्व करांसह) इतक्या किंमतीची मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांची निविदा स्विकारण्यात येत असून त्यांची या विभागाकरिता सदर कालावधीकरिता पुरवठादार म्हणून नियुक्ती करण्यात येत आहे. त्यानुसार मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** या पुरवठादारास **दिनांक १६.५.२०१७ ते दिनांक १५.५.२०१८** या कालावधीसाठी सोबत जोडलेल्या परिशिष्ट - १ (Annexure - I) मधील तक्त्यात नमूद केलेल्या कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्री चा त्यासमोर नमूद केलेल्या दराने (मुल्यवर्धीत करासहीत VAT) सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग (खुद्द) या विभागास मागणीनुसार पुरवठा करण्यासाठी शासन मंजुरी देण्यात येत आहे.

३. वर नमूद केलेल्या कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्री व्यतिरिक्त विभागाकडून अन्य कार्यालयीन साधन / लेखन साहित्याची मागणी केल्यास पुरवठादारास त्या सामुग्रीचा विहीत कालमर्यादेत पुरवठा करणे आवश्यक राहील. अशा कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्रीचे दर चालू बाजारभावापेक्षा ५% ते १०% इतके कमी असणे बंधनकारक राहील.

४. कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्री पुरविण्याबाबतच्या करारनाम्यातील सर्व अटी व शर्ती पुरवठादार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांना बंधनकारक राहतील. गुणवत्तापूर्ण व चांगल्या दर्जाच्या वस्तूंचा पुरवठा करणे बंधनकारक आहे.

५. विभागाच्या आवश्यकतेनुसार पुरवठादाराकडे वेळोवेळी कार्यालयीन साधन / लेखन सामुग्रीची विभागाच्या आस्था-२ कार्यासनाकडून मागणी करण्यात येईल आणि या मागणीच्या अनुषंगाने, पुरवठादार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांना सदर साहित्याचा विभागास तात्काळ पुरवठा करणे आवश्यक राहील. आस्था-२ कार्यासनाव्यतिरिक्त अन्य कोणत्याही अधिकाऱ्याकडून / कार्यासनाकडून वस्तूंची थेट मागणी करण्यात आल्यास त्याबाबत आस्था-२ च्या अधिकाऱ्याशी पूर्वचर्चा करून संमतीपत्र घेणे अनिवार्य राहील.

६. वार्षिक दरकराराच्या कालावधीमध्ये या शासन निर्णयान्वये मान्य करण्यात येत असलेले सर्व वस्तूंचे दर सर्व करांसहीत असल्याची नोंद पुरवठादार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई यांनी घ्यावी. तसेच,** या वस्तूंच्या दरामध्ये कोणत्याही अपरिहार्य कारणामुळे दरवाढ झाल्यास मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांना **सदर कालावधीत वस्तूंच्या दरांमध्ये कोणत्याही प्रकारची दरवाढ करता येणार नाही**. तसेच, **दरकराराच्या कालावधीत विभागाकडे पुरवठादाराकडून सादर करण्यात येणाऱ्या देयकांमध्ये कोणतेही कर लावता येणार नाहीत**.

७. पुरवठादार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांस निविदेमधील अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत व विहीत वेळेत कार्यालयीन लेखनसाहित्याचा पुरवठा करण्याबाबत स्वतंत्रपणे रु.१००/- च्या बॉन्डपेपरवर आदेशाच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत करारनामा करुन देणे **(त्यामध्ये या सर्व अटी मान्य असल्याचे नमूद करून)** बंधनकारक राहील. तसेच, पुरवठादार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांस **रु.१५,०००/- (रुपये पंधरा हजार फक्त रक्कमेचे बँक हमीपत्र** देणे अनिवार्य राहील.

८. करारनाम्याचे पालन समाधानकारकरित्या न झाल्यास **करारनामा केव्हाही रद्द करण्याचा / संपुष्टात आणण्याचा अंतीम निर्णय शासनाचा राहील**. तसेच, अशा परिस्थितीत सदर पुरवठादार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांची बँक गॅरंटी जप्त करण्यात येईल.

९. चालू वर्षाचा करार संपल्यावर पुढील वर्षासाठी निविदा प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत पुरवठार, मे. **देविश एंटरप्रायजेस, फोर्ट, मुंबई** यांस त्यांनी मान्य केलेल्या दराने कार्यालयीन लेखन साहित्याचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.

१०. सदर शासन निर्णय उद्योग, उर्जा व कामगार विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक भांखस२०१४/ प्र.क्र.८२/भाग-III/उद्योग-४ दिनांक १.१२.२०१६ अंतर्गत कार्यालयीन खरेदीसाठीच्या कार्यपध्दतीच्या नियमपुस्तिकेतील तरतूदींचे पालन करून आणि शासन निर्णय वित्त विभाग क्रमांक विअप्र२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम दिनांक १७.४.२०१५ अन्वये प्रशासकीय विभागास प्रदान केलेल्या अधिकारांच्या अधीन राहून निर्गमित करण्यात येत आहे.

११. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या बेवसाईटवर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०१७०५१५१६२१०२३८०२ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने.

Dr Sudin Popat Gaikwad

Digitally signed by Dr Sudin Popat Gaikwad
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=Deputy Secretary, postalCode=400032, st=Maharashtra, serialNumber=8ff188a569f4a95d2f0ce8ca61e60d8aa5f51a1bf65b42dd49bb26d165941d9e, cn=Dr Sudin Popat Gaikwad
Date: 2017.05.15 16:25:54 +05'30'

(डॉ. सुदिन गायकवाड)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

मे. देविश एंटरप्रायजेस, शॉप क्र.२५, पोदार चेंबर, एस.ए.ब्रेल्व्ही रोड, फोर्ट, मुंबई ४०० ००१

प्रत माहितीसाठी :-

१) महालेखापाल, (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र राज्य-१, मुंबई

२) महालेखापाल, (लेखापरिक्षा), महाराष्ट्र राज्य-१, मुंबई
३) अपर मुख्य सचिव(सहकार), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
४) प्रधान सचिव (वस्त्रोद्योग), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय, मुंबई
५) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
६) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
७) वित्त विभाग (वि.सु.),विनियम कार्यासन, मंत्रालय, मुंबई.
८) कार्यासन अधिकारी (रोख शाखा), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय,मुंबई
९) निवड नस्ती (नोंदणी शाखा), सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग ,मंत्रालय ,मुंबई

शासन निर्णय सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग क्रमांक लेसाख२०१७/प्र.क्र.३५२/आस्था-२
दिनांक १५.५.२०१७ चे सहपत्र

Annexure - I

Statement of sanctioned Price of Office General Stationary for the Year 2017-18

S. No.	Description of Stationary	Rates accepted by Devish Enterprises as per Market Rates after negotiation
		Rate per Unit or as per column No.1 Rs. (With ALL TAXES & VAT)
1.	Refillable Permanent Marker pen (Camlin)	12.00
2.	White (Correction) fluid Bottle (Kores Eras-ex) Aqua Fast Dry	16.00
3.	White Correction fluid pen	13.50
4.	Red tag bundles (1000 pieces)	85.00
5.	White tag bundles (1000 pieces)	39.00
6.	Set of 6 Coasters with Stand (Desire Coaster) - (ग्लासवर ठेवायची झाकणे)	48.00
7.	U pin (Steel)	9.99
8.	U pins (Plastic Coted) multi-colour paper clips (10 small Packets X 100 pcs)	11.00 per pkt 110.00 per box of 10 pkts
9.	ESVEE Magnetic Pin-Clip Container	14.50
10.	Kangaro Stapler No.10	28.50
11.	Kangaro Stapler No.24 x 6	75.00
12.	Kangaro Stapler (Jumbo Size)	699.00
13.	Kangaro-Munix Stapler pins No.10 (Box of 20 small boxes)	100.00
14.	Kangaro-Munix Stapler No.24 x 6 (Box of 20 small boxes)	209.00
15.	Kangaro-Munix Stapler pins for Jumbo Size	27.00
16.	Puppy Gum paste (White) - Net Weight - 1 k.g.	35.00
17.	Air Sure Room freshener - Net Content 300 ml	67.00
18.	Car freshener (In various Flavours) - 1 Bottle	250.00
19.	Ambi Pure Car Freshner – 1 Bottle	250.00
20.	Car Tissues (Better Quality)	45.00
21.	Pins (टाचण्या)	17.00
22.	Medium size napkins (size 33 X 51 cms)	47.00
23.	Eveready Pencil cell (Heavy Duty Leak-proof)	7.00
24.	Eveready Remote Cell	8.00
25.	Pencil box (Natraj) Box of 10 Pencils	30.00
26.	Natraj 621 Plasto Eraser box of 20 Erasers	18.00
27.	Sharpeners	2.50 per 50.00 (Box of 20)
28.	scale (1) Wooden (2) Steel	8.00 13.90
29.	Electronic Calculator 12 digit (mention with Company's Name)	140.00
30.	Fevi stik Super - glue stick - Non Toxic (Net weight - 8 g)	18.00

S. No.	Description of Stationary	Rates accepted by Devish Enterprises as per Market Rates after negotiation
		Rate per Unit or as per column No.1 Rs. (With ALL TAXES & VAT)
31	Sketch pen set	18.00
32	Highlighter set - Box of 5 pieces in one or different colours	55.00
33	Post it 3 colour Prompt-me – 3 रंगाच्या पताका	21.00
34	Note Stick - NOTE-PAD - Yellow Colour (1) 4 x 3 size (2) 3 x 3 size	 25.00 20.00
35	Steel Cutter	15.00
36	Kangaroo Punch dp 480	52.00
37	Kangaroo Punch Vito (Big Size)	475.00
38	Cello tape - small	10.00
39	Cello Tape – Big – (1) Transparent (2) Different Colours	20.00
40	Spiral pad (1) Price of 1 Pad No. 7 (2) Price of 1 Pad No. 8	 21.00 27.00
41	Pen/Pencil stand (Round) Black Colour	
42	Stamp pad (1)Camel Regular Size- 110X70 mm (2)Camel Big Size - 88mm X 58mm	 35.00 61.00
43	Stamp pad ink	14.00
44	Envelop 4 x 7 - 500 Nos	250.00 (1 box)
45	Envelop 4 x 9 - 500 Nos	270.00 (1 box)
46	Envelop 8 x 12 - 500 Nos	780.00 (1 box)
47	Envelop 5 x 12 -	0.80 400.00 (1 Box)
48	Stainless Steel Scissor small (Music 555Brand)	35.00
49	Stainless Steel Scissor Big (Music 555 Brand)	60.00
50	Letter Pad	38.00
51	A4 size Program Stand for Daily Programme	195.00
52	Desk Calendar Stand – small size	93.00
53	Desk Calendar Stand – Big size	205.00
54	Desk Calendar Refill – small size	30.00
55	Desk Calendar Refill – Big size	45.00
56	Paper Wait	17.90
57	Paper Rim legal (Green Paper) (1 Rim)	270.00
58	a/4 size Xerox paper (JK Sparkle)	174.00
59	Plastic Folder Long Size Regular Folders for Legal Size Papers	6.50
60	Plastic Folder Medium Size for A4 size Papers	8.00
61	Jotter Pen (Reynolds)	28.00
62	Jotter refills (Reynolds) (10 pieces)	8.00 per
63	Add Gel Achiever pen (Blue & Black)	45.00
64	Ad Gel pen Refills (10 pieces)	19.00 per
65	Rorito (Ronald) LIQUIFAST Pen	10.00
66	Rorito (Ronald) LIQUIFAST Refills	5.00
67	Lexi Ball Pen	4.00
68	Lexi ball Pen Refills	2.50
69	File folder	12.50
70	Box file (Deluxe File with Index)	45.00

S. No.	Description of Stationary	Rates accepted by Devish Enterprises as per Market Rates after negotiation Rate per Unit or as per column No.1 Rs. (With ALL TAXES & VAT)
71	Nylon rubber stamp of (1) 3 lines (2) 4 lines (3) 5 lines (4) 6 lines	 45.00 60.00 75.00 90.00
72	Dater stamp (English & Marathi)	38.00
73	Tapal Bag Canvas – small size for 2 to 3 files	200.00
74	Tapal Bag Canvas – Big size for more than 10 to 12 Files	250.00
75	Plastic Tapal Tray	99.00
76	Rubber Band – Big Size	18.00
77	carbon paper	1.60 per
78	poker (दाभण)	9.90
79	lese (रस्सी(	79.00
80	Cordless door bell	350.00
81	Dust bin (Plastic)	30.00
82	Lock & key	95.00
83	Car Cleaning Cloths – Big Size - (6 pieces)	15.00 (90.00 for 6)
84	White Board Marker Pen - Single Piece	16.00
85	Glass Set (Yera Diamond – medium size) a set of 6 pcs Glasses	42.00 252.00 for 6
86	Glass Set (Long Size) a set of 6 pcs Glasses - Pl. mention Company's name	52.00 312.00 for 6
87	Lunch Plates - Set of 6 Plates	70.00 (420.00 for 6)
88	Lunch Bowels - Set of 6 Bowels	40.00 (240.00 for 6)
89	Steel Spoons - Set of 6 Big pieces	15.00 (90.00 for 6)
90	Steel Spoons - Set of 6 Small pieces	14.00 (84 for 6 pieces)
91	Steel Fork - Set of 6 pieces	19.00 (104 for 6 pieces)
92	Water Jug (Steel Inner Body) for Hot & Cold - Insulated Flask - 1 Ltr.	190.00
93	Tea Bags (Lipton / Ketly / Green Tea) Packet of 25 pieces	138.00
94	Sugar Cube Box (set of 50 cubes)	54.00
95	Cup & Saucer - Regular Design - Set of 6 pieces	250.00
96	Cup & Saucer - Plane with Golden Boarder - Set of 6 pieces	490.00
97	Table Mat	60.00
98	Tea Serving Tray – for 6 Cups & Saucers at a time	140.00
99	Tissue papers (size 27 cm X 30 cm) Qty.50 pcs.	22.00
100	Dettol liquid soap (Hand wash)	79.00
101	New Colin (Glass Cleaner) - 250ml	70.00 for 500 ml
102	Dettol Kitchen – 250 ml	82.00 for 500ml
103	Vim liquid - 250 ml	57.00
104	Telephone Instrument – 1 single Piece – B-tel	450.00
105	Telephone Instrument Set – Plan 103 – 1+1 – B Tel	2700.00
106	Telephone Instrument Set – Plan 103 – 1+1 – Branded Company	3900.00
107	Extension Cod for Telephone (दीड फूट)	28.00
108	18 Inch X 24 Inch size Acrylic Folding Table Stand	3000.00
109	Executive Diary for New Year	250.00
Total		20,020.39

--------- X --------